

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA  
DI N. 1 POSTO A TEMPO PARZIALE (24 ORE SETTIMANALI)  
E INDETERMINATO NELL'AREA DEGLI ASSISTENTI  
(EX AREA B, POSIZIONE ECONOMICA B1),  
PROFILO PROFESSIONALE "AMMINISTRATIVO"  
PRESSO L'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI DI BELLUNO**

**VERBALE N. 1**

Il giorno 26 marzo 2025, alle ore 15.00, si è riunita in modalità videoconferenza la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale (24 ore settimanali) ed indeterminato nell'area degli Assistenti (ex Area B, posizione economica B1), profilo professionale "Amministrativo", nominata con deliberazione del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Belluno.

Sono presenti in videoconferenza i signori:

- |                            |                                       |
|----------------------------|---------------------------------------|
| - Dott. Gianni Rossi       | Presidente con funzioni di Segretario |
| - Avv. Innocenzo Megali    | Componente esperto                    |
| - Dott.ssa Michela Marrone | Componente esperta                    |

Il Presidente, constatato che la Commissione Esaminatrice è presente al completo, dichiara aperta la seduta.

La Commissione è riunita in videoconferenza ai sensi del D.L. n. 44 del 1° aprile 2021.

*omissis*

Relativamente alle modalità di svolgimento di tale prova scritta, si stabilisce di somministrare ai candidati complessivamente n. 3 domande a risposta aperta, tra le quali n. 2 domande sull'ordinamento della professione di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile n. 1 domanda sul diritto amministrativo o sulla contabilità degli Ordini professionali.

Si stabilisce altresì che le risposte ai quesiti non potranno essere di lunghezza superiore ad una singola facciata di foglio protocollo.

Parti di risposte che dovessero superare tale limite non saranno considerate dalla Commissione in sede di valutazione della prova concorsuale.

In sede di valutazione, ciascuna delle tre domande avrà un peso complessivo pari a 1/3 del punteggio massimo attribuibile alla prova scritta (ossia punti 10 su 30).

La prova scritta avrà una durata massima quantificata in 1 ora e 30 minuti.

Candidati che volessero consegnare il proprio elaborato prima della scadenza di tale termine saranno autorizzati a farlo.

La Commissione andrà a predisporre delle indicazioni, da distribuirsi in duplice copia a ciascun candidato insieme al rimanente materiale concorsuale prima dell'inizio della prova, in cui sono indicate le corrette modalità di svolgimento della prova stessa, nonché il calendario della conclusiva prova orale (che in tale data sarà comunque già stato oggetto di pubblicazione, con valore di notifica, sul sito istituzionale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Belluno e sul portale nazionale InPA).

Relativamente ai fogli in questione, gli stessi saranno: distribuiti in duplice copia a ciascuno dei soggetti presenti alla prova, letti ad alta voce da parte della Commissione, fatti firmare (uno dei due esemplari) per presa visione a ciascun candidato, ritirati per essere tenuti agli atti del concorso negli esemplari firmati e invece lasciati ai candidati negli esemplari a loro riservati.

I fogli con le analitiche indicazioni per i candidati sono allegati al presente verbale e ne formano parte integrante (allegati vari n. 1).

Per quanto riguarda i criteri analitici di valutazione della prova scritta, dopo ampia discussione, la Commissione, unanimemente, li individua nei seguenti:

- Pertinenza e completezza della trattazione rispetto ai quesiti formulati;
- Chiarezza espositiva;
- Capacità di sintesi anche con riferimento allo spazio concesso ai candidati per le risposte;
- Corretta individuazione degli eventuali riferimenti normativi attinenti alle domande formulate;
- Corretto utilizzo della lingua italiana.

Sempre in relazione alle operazioni di valutazione della prova scritta, la Commissione, così come specificato nel bando di concorso, ammetterà a sostenere la successiva prova orale unicamente i candidati che in sede di valutazione della stessa avranno conseguito il punteggio minimo di 21/30.

*omissis*

A questo punto la Commissione procede con la definizione delle modalità di svolgimento e di valutazione della prova orale.

Anzitutto si stabilisce sin d'ora che la Commissione esaminatrice, il giorno della prova, procederà, alla presenza dei candidati ammessi, ad estrarre casualmente una lettera dell'alfabeto per stabilire in quale ordine i candidati stessi saranno esaminati.

Relativamente alla definizione delle specifiche modalità di svolgimento della prova orale si stabilisce che a ciascun candidato verranno somministrate n. 2 domande sulle materie indicate nel bando di concorso.

A tal fine la Commissione predisporrà appositi gruppi di 2 domande che saranno oggetto di sorteggio nel momento in cui i candidati saranno chiamati a sostenere l'esame.

La Commissione procederà alla predisposizione di un numero di gruppi di 2 domande pari a quelli che sono i candidati da esaminare, con l'aggiunta di 2 ulteriori gruppi aventi lo scopo di consentire anche all'ultimo candidato che sarà sottoposto alla prova d'esame di sorteggiare tra più gruppi di domande e non solo sull'ultimo gruppo rimasto.

Il sorteggio delle prove da parte dei candidati seguirà le seguenti modalità che garantiranno il principio di imparzialità delle prove d'esame sancito dalla normativa vigente.

- ogni candidato sorteggerà casualmente una delle buste anonime (sigillate e siglate sui lembi di chiusura) predisposte dalla Commissione e contenenti gli elenchi di 2 domande ciascuno;
- il candidato procederà ad aprire la busta sorteggiata e a leggere a voce alta le domande in essa contenute;
- lo stesso sarà chiamato ad apporre la propria firma in calce al gruppo di domande sorteggiato.
- il candidato, infine, andrà a fornire le risposte alle domande che risulteranno essergli state somministrate, avendo libertà di scelta sull'ordine con cui fornire le risposte.

Tutto ciò stabilito, la Commissione passa all'esame di quelli che saranno gli specifici criteri da adottare nella fase di valutazione della prova in questione.

I criteri generali di valutazione saranno i seguenti:

- Pertinenza e correttezza dei contenuti teorici esposti rispetto alle domande formulate;
- Linearità espositiva,
- Capacità di sintesi e capacità di esemplificazione;
- Conoscenza dei riferimenti normativi relativi al contenuto delle domande.

La valutazione della prova terrà conto del colloquio nel suo complesso.

L'accertamento della conoscenza della lingua inglese verrà effettuato attraverso la predisposizione di brevi brani in tale lingua che i candidati dovranno leggere a voce alta e tradurre. Trattandosi di mero accertamento lo stesso si limiterà ad un giudizio di positività o negatività, senza però influire sul punteggio finale della prova.

Terminata la prova di ciascun candidato, lo stesso (nonché l'eventuale pubblico presente al suo svolgimento) sarà chiamato a lasciare l'aula dove si svolge l'esame per consentire alla Commissione di formulare contestualmente, a porte chiuse, il relativo giudizio sulla prova svolta.

Le prove orali saranno svolte pubblicamente.

A tal proposito, non sarà accolta l'eventuale richiesta formulata da parte di qualche candidato di espletare la prova a porte chiuse.

Una volta terminata la sessione d'esame, verranno pubblicamente esposte le risultanze della medesima, all'esterno della sala adibita al suo svolgimento.

Terminata a questo punto la discussione, alle ore 16.00 il Presidente dichiara chiusa la presente seduta, nell'intesa di ritrovarsi il giorno venerdì 18 aprile 2025, alle

ore 9.00, presso la sede dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Udine per lo svolgimento della prova scritta del concorso pubblico in oggetto.

Viene letto, approvato e sottoscritto\* il presente verbale.

- Dott. Gianni Rossi F.to

- Avv. Innocenzo Megali F.to

- Dott.ssa Michela Marrone F.to